

## HALAMAN PENGESAHAN

Tugas Akhir ini telah diperiksa dan dinyatakan memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu persyaratan kelulusan di Politeknik YKPN Yogyakarta.

### TUGAS AKHIR PROSEDUR KLAIM JAMINAN HARI TUA PADA BPJS KETENAGAKERJAAN KANTOR CABANG YOGYAKARTA

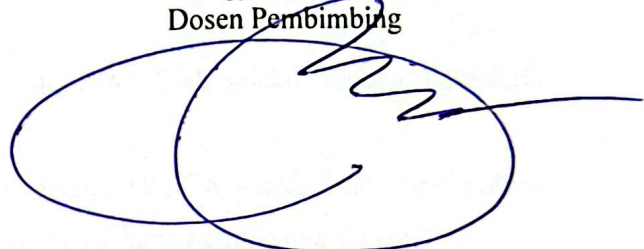
Disusun oleh:  
Riska Marriyani  
2021125705

Ketua Program Studi  
Diploma Tiga Akuntansi



Yudi Santara Setyapurnama,  
S.E., M.Si., Ak., CA., BKP.

Yogyakarta, 19 Februari 2024  
Dosen Pembimbing



Yanto Darmawan,  
S.E., M.Si., Ak., CA

Mengetahui,  
Politeknik YKPN  
Direktur



Drs. Sururi, M.B.A., Ak., CA., CPA

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT atas rahmat dan hidayahnya, sehingga penulis dapat menyusun Laporan Tugas Akhir yang menjadi syarat penentu kelulusan program studi Diploma III Akuntansi di Politeknik YKPN Yogyakarta dengan lancar.

Sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan dimana penyusunan Laporan Tugas Akhir menjadi syarat penentu kelulusan program studi Diploma III Akuntansi Politeknik YKPN Yogyakarta, penulis melakukan penelitian yang bertempat di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Yogyakarta. Penelitian yang dilakukan penulis menuai pembahasan dan menjadi judul dari laporan tugas akhir ini, yaitu Prosedur Pembayaran Klaim Jaminan Hari Tua pada BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Yogyakarta.

Dalam melakukan penyusunan Laporan Tugas Akhir, penulis tidak sendiri dan tentunya ada dukungan dari pihak-pihak yang lainnya sehingga penyusunan dapat berjalan dengan lancar. Maka dari itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Drs. Sururi, M.B.A., Ak., CA., CPA selaku direktur Politeknik YKPN Yogyakarta.
2. Bapak Yanto Darmawan, S.E., M.Sc., Ak., CA selaku dosen pembimbing yang selalu memberikan pengarahan selama berjalannya TA dan PKL.
3. Mba Dini Safitri selaku sekretaris yang telah memberikan izin sehingga penulis dapat PKL di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Yogyakarta.
4. Bapak Fatchurrochman selaku pembimbing lapangan selama melakukan PKL di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Yogyakarta.
5. Kepada seluruh staff kantor yang membantu dalam menjalankan tugas yang diberikan di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Yogyakarta.
6. Kepada kedua orang tua penulis yang selalu memberikan doa dan dukungan selama menyusun laporan TA dan PKL.
7. Kepada teman-teman PKL yang turut serta membantu tugas selama melakukan PKL di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Yogyakarta



Penulis menyadari masih terdapat banyak kekurangan dalam penulisan Laporan Tugas Akhir ini. Oleh karena itu, dengan rendah hati penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun agar semakin baik kedepannya.

Demikian Laporan Tugas Akhir ini penulis susun, semoga dapat berguna dan bermanfaat bagi para pembaca serta bermanfaat juga bagi perkembangan penulis kedepannya.

Yogyakarta, 19 Februari 2024

Riska Marriyani

## ABSTRAK

Tujuan dari penulisan tugas akhir ini adalah untuk mengetahui prosedur klaim jaminan hari tua pada BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Yogyakarta. Jaminan hari tua merupakan salah satu program pemerintah yang diselenggarakan oleh BPJS Ketenagakerjaan yang memberikan jaminan kepada tenaga kerja berupa manfaat uang tunai yang dibayarkan sekaligus kepada tenaga kerja yang menjadi peserta jaminan hari tua sesuai dengan aturan yang berlaku. Untuk mendapatkan gambaran nyata dari apa yang terjadi di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Yogyakarta, data dikumpulkan dengan melakukan wawancara, observasi, dan dokumentasi. Metode deskriptif digunakan dengan sumber data primer dan sekunder. Peserta dapat melakukan pengajuan permohonan klaim secara *online* atau langsung ke kantor BPJS Ketenagakerjaan dengan melampirkan dokumen pendukung yang diperlukan.

## DAFTAR ISI

|  |    |
|--|----|
| HALAMAN PENGESAHAN   |    |
| KATA PENGANTAR   |    |
| ABSTRAK  |    |
| DAFTAR ISI   |    |
| BAB I PENDAHULUAN .....  | 1  |
| 1.1 LATAR BELAKANG .....   | 1  |
| 1.2 RUMUSAN MASALAH .....  | 2  |
| 1.3 TUJUAN PENELITIAN .....  | 2  |
| 1.4 MANFAAT PENELITIAN.....  | 2  |
| BAB II KAJIAN TEORI DAN PUSTAKA .....                                | 4  |
| 2.1 PROSEDUR .....   | 4  |
| 2.1.1 Pengertian Prosedur .....                                      | 4  |
| 2.1.2 Karakteristik Prosedur .....                                   | 4  |
| 2.1.3 Manfaat Prosedur.....  | 5  |
| 2.2 PENGERTIAN RISIKO.....   | 5  |
| 2.2.1 Macam-macam Risiko .....                                       | 6  |
| 2.3 PENGERTIAN KLAIM .....   | 6  |
| 2.4 JAMINAN SOSIAL .....   | 7  |
| 2.4.1 Pengertian Jaminan Sosial .....                                | 7  |
| 2.4.2 Program Jaminan Sosial.....                                    | 7  |
| 2.4.3 Asas, Tujuan, dan Prinsip Penyelenggaraan Jaminan Sosial ..... | 9  |
| 2.5 PROGRAM JAMINAN HARI TUA .....                                   | 9  |
| 2.5.1 Pengertian Jaminan Hari Tua .....                              | 9  |
| 2.5.2 Manfaat Program Jaminan Hari Tua.....                          | 10 |
| BAB III METODE PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI .....                  | 12 |
| 3.1 TEMPAT DAN WAKTU PENELITIAN.....                                 | 12 |



|   |           |
|---|-----------|
| 3.1.1 Tempat Pelaksanaan Penelitian.....                                    | 12        |
| 3.1.2 Waktu Pelaksanaan Penelitian .....                                    | 12        |
| 3.2 SUMBER DATA .....   | 12        |
| 3.3 TEKNIK PENGUMPULAN DATA.....  | 13        |
| <b>BAB IV PEMBAHASAN TUGAS AKHIR .....</b>                                  | <b>14</b> |
| 4.1 SEJARAH PERUSAHAAN BPJS KETENAGAKERJAAN .....                           | 14        |
| 4.2 LOGO BPJS KETENAGAKERJAAN .....   | 15        |
| 4.3 VISI DAN MISI BPJS KETENAGAKERJAAN.....                                 | 16        |
| 4.4 NILAI BUDAYA BPJS KETENAGAKERJAAN .....                                 | 16        |
| 4.5 ETOS KERJA BPJS KETENAGAKERJAAN .....                                   | 17        |
| 4.6 TUGAS, WEWENANG, DAN HAK BPJS KETENAGAKERJAAN.....                      | 18        |
| 4.7 STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN.....                                     | 20        |
| 4.8 TUGAS DAN WEWENANG STRUKTUR ORGANISASI.....                             | 21        |
| 4.9 PROGRAM JAMINAN HARI TUA (JHT).....                                     | 25        |
| 4.10 KEPESERTAAN JAMINAN HARI TUA .....                                     | 26        |
| 4.11 PERSYARATAN KLAIM JAMINAN HARI TUA .....                               | 26        |
| 4.12 IURAN JAMINAN HARI TUA .....   | 28        |
| 4.13 PROSEDUR KLAIM JAMINAN HARI TUA .....                                  | 28        |
| 4.13.1 Melalui Aplikasi JMO ( <i>Jamsostek Mobile</i> ) .....               | 28        |
| 4.13.2 Melalui <i>Website</i> Lapak Asik (Layanan Tanpa Kontak Fisik) ..... | 32        |
| 4.13.3 Manual di Kantor Cabang BPJS Ketenagakerjaan .....                   | 35        |
| 4.14 BAGIAN YANG TERKAIT .....  | 37        |
| 4.15 DOKUMEN YANG DIGUNAKAN .....   | 38        |
| <b>BAB V PENUTUP.....</b>   | <b>41</b> |
| <b>DAFTAR PUSTAKA</b>   |           |
| <b>LAMPIRAN</b>   |           |