

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Setiap perusahaan dalam menjalankan usahanya tentu memiliki tujuan utama yaitu untuk menghasilkan laba. Dalam usaha menghasilkan laba tersebut, perusahaan melakukan berbagai kegiatan untuk memanfaatkan sumber daya yang ada dalam menghasilkan laba secara efektif dan efisien.

Perusahaan dalam bidang jasa terutama leasing memiliki kegiatan utama yaitu memberikan pembiayaan barang-barang modal yang diperlukan oleh nasabahnya. PT Armada Finance adalah perusahaan jasa yang bergerak di bidang leasing, yang usahanya menyalurkan pembiayaan Kredit Kendaraan Bermotor (KKB) untuk pembiayaan mobil penumpang non sedan dan mobil niaga. PT Armada Finance dalam melakukan pengembangan usahanya untuk menghasilkan laba, diperlukan kas masuk yang lebih besar dan kas keluar (biaya) perusahaan yang lebih kecil. Kas masuk maupun kas keluar timbul akibat adanya transaksi keuangan. Transaksi keuangan adalah inti dari sebuah sistem akuntansi.

Setiap transaksi keuangan tentu perlu disertai bukti guna merekam untuk apa dan kemana kas itu mengalir. Bukti-bukti transaksi keuangan tersebut dilengkapi dengan atribut berupa nomor urut tercetak dan tanggal sebagai bentuk pengendalian internal dokumen. Bagian akuntansi bertugas untuk mencocokkan dan melakukan pengecekan apakah bukti-bukti transaksi yang dikirimkan oleh kantor cabang sudah sesuai dengan data yang diinput pada sistem Integrated Multi Financing (IMF). Karena cocok tidaknya data pada bukti transaksi dengan data pada sistem IMF sangat mempengaruhi keuangan perusahaan, terutama jumlah biaya yang dikeluarkan.

Melihat betapa pentingnya prosedur pengecekan dokumen akuntansi pada PT Armada Finance maka penulis tertarik untuk menulis judul “**PROSEDUR CHECKING DOKUMEN TRANSAKSI PADA KANTOR PUSAT PT ARMADA FINANCE KOTA MAGELANG**”.

B. Rumusan Masalah

1. Dokumen apa saja yang terlibat dalam prosedur pengecekan dokumen akuntansi pada Kantor Pusat PT Armada Finance?
2. Bagaimana proses pengecekan dokumen akuntansi pada Kantor Pusat PT Armada Finance?

C. Tujuan Penulisan Tugas Akhir

1. Mengetahui dokumen apa saja yang terlibat dalam prosedur pengecekan dokumen akuntansi pada Kantor Pusat PT Armada Finance.
2. Mengetahui bagaimana prosedur pengecekan dokumen akuntansi pada Kantor Pusat PT Armada Finance dilakukan.