

HALAMAN PENGESAHAN

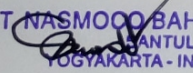
Tugas Akhir ini telah diperiksa dan dinyatakan memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu persyaratan kelulusan di Akademi Akuntansi YKPN Yogyakarta.

TUGAS AKHIR SISTEM ADMINISTRASI PENJUALAN KREDIT KENDARAAN PADA PT NASMOCO BAHANA MOTOR BANTUL

Disusun oleh:
Cikal Panuntun Nagari
201624193

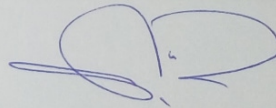
Yogyakarta, 23 Maret 2019

PT Nasmoco Bahana Motor Bantul
Kepala Bagian Administrasi


PT NASMOCO BAHANA MOTOR
BANTUL
YOGYAKARTA - INDONESIA

Siswanto Kristiyono

Dosen Pembimbing

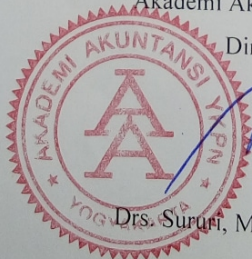


Wisnu Haryo Pramudya, S.E., M.Si., Ak., C.A.

Mengetahui,

Akademi Akuntansi YKPN

Direktur



Drs. Sururi, M.B.A., Ak., C.A.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	v
DAFTAR GAMBAR	vi
KATA PENGANTAR	vii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Fokus Kajian Tugas Akhir	1
B. Cakupan Pembahasan Tugas Akhir	2
C. Prosedur Pengumpulan Informasi	3
D. Tujuan Penulisan Tugas Akhir.....	4
E. Manfaat Penulisan Tugas Akhir	5
BAB II TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN	
A. Sejarah Singkat Berdirinya PT Nasmoco.....	6
B. Perjalanan Jaringan Nasmoco	7
C. Logo Perusahaan	10
D. Visi, Misi, Catur Marga, dan Nilai Budaya	13
E. Struktur Organisasi	14
F. Deskripsi Jabatan	15
BAB III FOKUS KAJIAN TUGAS AKHIR	
A. Landasan Teori.....	23
1. Pengertian Sistem.....	23
2. Pengertian Prosedur	23
3. Pengertian Penjualan.....	23
4. Prinsip-Prinsip Kredit	25
5. Unsur-Unsur Kredit.....	26
6. <i>Vehicles Model</i> Toyota Nasmoco	27
7. Pengertian <i>Leasing</i>	31
8. Pengertian Sistem Administrasi Penjualan Kredit	34
9. Pengertian Sistem Informasi Akuntansi.....	34

10. Nasmoco <i>Integrated System</i>	35
B. Keuntungan dan Kelemahan Penjualan Kredit	40
C. Fungsi-Fungsi Terkait Penjualan Kredit	41
1. Fungsi Penjualan	41
2. Fungsi Kredit.....	41
3. Fungsi Gudang	42
4. Fungsi Pengiriman	42
5. Fungsi Penagihan	42
6. Fungsi Akuntansi	42
D. Jaringan Prosedur yang Membentuk Sistem.....	43
1. Prosedur Order Penjualan	43
2. Prosedur Persetujuan Kredit.....	43
3. Prosedur Pengiriman	43
4. Prosedur Penagihan.....	43
5. Prosedur Pencatatan Piutang.....	43
6. Prosedur Distribusi Penjualan.....	43
7. Prosedur Pencatatan Harga Pokok Penjualan	43
E. Prosedur Terkait Penjualan Kredit PT Nasmoco	44
1. Prosedur Penerimaan Pesanan	44
2. Prosedur Persetujuan Kredit.....	44
3. Prosedur Pengiriman Kendaraan.....	44
4. Prosedur Penerimaan Kas	44
5. Prosedur Penagihan.....	45
F. Unsur Sistem Pengendalian Intern Penjualan Kredit.....	45
G. Bagan Alir	47
H. Penjelasan Bagan Alir	52
I. Dokumen-Dokumen yang Terkait	53
BAB IV PENUTUP	
A. Rangkuman Kajian Tugas Akhir.....	56
B. Rangkuman Pengetahuan dan Pengalaman.....	59
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Kantor Cabang Nasmoco	9
---------------------------------------	---

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo Perusahaan Nasmoco	11
Gambar 2.2 Logo Toyota	12
Gambar 3.1 <i>Vehicles Model MPV</i>	28
Gambar 3.2 <i>Vehicles Model Sedan</i>	29
Gambar 3.3 <i>Vehicles Model Hatchback</i>	30
Gambar 3.4 <i>Vehicles Model SUV</i>	30
Gambar 3.5 <i>Vehicles Model Commercial</i>	31
Gambar 3.6 NIS <i>Vehicle Taking SPK</i>	36
Gambar 3.7 NIS <i>Vehicle Surat Pesanan Kendaraan</i>	38
Gambar 3.8 NIS <i>Vehicle Bukti Penyerahan Kendaraan</i>	39
Gambar 3.9 NIS <i>Vehicle Pembuatan Kuitansi</i>	39
Gambar 3.10 NIS <i>Vehicle Pembuatan Pengajuan Leasing</i>	40
Gambar 3.11 Bagan Alir	47
Gambar 3.12 Bagan Alir	48
Gambar 3.13 Bagan Alir	49
Gambar 3.14 Bagan Alir	50
Gambar 3.15 Bagan Alir	51