

# LAMPIRAN



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN  
DAN ASET DAERAH

Jalan Pemuda Nomor 294 Blok C Kode Pos 57424  
Telp. 0272 – 321046, Facsimile 22567, Telex 25367

Nomor : B/400.3.5.5/106/30  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 lembar  
Hal : Undangan

Klaten, 23 Januari 2024

Yth. Kepala Dinas Pendidikan  
Kabupaten Klaten  
di  
Klaten

Berdasarkan Surat Edaran Nomor : 900/985/TAHUN 2023 tentang Penyusunan Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2023, menyatakan bahwa Dinas Pendidikan agar menyelesaikan rekonsiliasi atas saldo awal, pendapatan, belanja, pajak, dan saldo akhir yang terdapat dalam SPB masing-masing Satuan Pendidikan dengan saldo rekening koran bank dan kas tunai yang masih dipegang bendahara BOS dengan berpedoman pada Buku Besar Rekening Kas di Bendahara BOS pada Aplikasi FMIS setelah diposting yang bersumber dari Realisasi pada Aplikasi ARKAS di masing-masing sekolah. Maka kami akan mengadakan Rekonsiliasi Dana BOS Tahun Anggaran 2023 Bidang SD.

Sehubungan dengan hal tersebut, dimohon untuk menugaskan 9 (sembilan) orang Pejabat dan Staf Koordinator yang menangani BOS SD dari Dinas Pendidikan dan 78 (tujuh puluh delapan) orang ASN/Non ASN yang menangani SPJ Pertanggungjawaban Dana BOS SD dari 26 Korwil (masing-masing Korwil 3 orang) untuk hadir pada :

- > Hari/Tanggal : Selasa-Rabu/ 30-31 Januari 2024
- > Waktu : Sesuai rundown terlampir
- > Tempat : Hotel Kimaya Sudirman Yogyakarta  
Jl. Jend. Sudirman No. 89, Terban, Kec.  
Gondokusuman, Kota Yogyakarta
- > Keperluan : Rekonsiliasi Dana BOS Tahun Anggaran 2023  
Bidang SD

- Catatan :
1. Berangkat dari Terminal Ir. Soekarno Klaten jam 08.30 WIB (transportasi bus);
  2. Biaya akomodasi dan uang harian ditanggung penyelenggara;
  3. Peserta dimohon untuk mengisi link berikut [bit.ly/RekonsiliasiBOSSD](https://bit.ly/RekonsiliasiBOSSD) untuk daftar hadir dan sertifikat paling lambat hari Jum'at, 26 Januari 2024;
  4. Peserta wajib membawa laptop.

Demikian atas kehadirannya kami ucapkan terima kasih.

Plt. Kepala BPKPAD  
Kabupaten Klaten



Muh Himawan P., S.STP, M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP 19761005 199602 1 004



Lampiran Surat  
Nomor : B/400.3.5.5/106/30  
Tanggal : 23 Januari 2024

### RUNDOWN ACARA

Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan
Selasa, 30 Januari 2024	08.00-08.30	Peserta berkumpul di Pemda Klaten
	08.30-10.00	Perjalanan ke Hotel Kimaya Sudirman Yogyakarta
	10.00-10.30	Coffee Break
	10.30-12.00	Pembukaan : - Menyanyikan Lagu Indonesia Raya - Doa - Sambutan sekaligus Pembukaan oleh Bpk. Asisten Administrasi Umum
	12.00-13.00	Ishoma
	13.00-15.00	Materi oleh Kabid. Akuntansi BPKPAD Klaten
	15.00-18.30	Coffee Break dan Check In
	18.30-19.30	Makan Malam
	19.30-21.00	Diskusi dan Tanya Jawab
	21.00-06.00	Istirahat Malam
Rabu, 31 Januari 2024	06.00-09.00	Sarapan
	09.00-selesai	Check Out

Plt. Kepala BPKPAD  
Kabupaten Klaten



Muh Himawan P., S.STP, M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP 19761005 199602 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN  
DAN ASET DAERAH

Jalan Pemuda Nomor 294 Blok C Kode Pos 57424  
Telp. 0272 – 321046, Facsimile 22567, Telex 25367

Nomor : B/900.1.13.3/164/30  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 lembar  
Hal : Undangan

Klaten, 02 Februari 2024

Yth. Plt. Kepala Dinas Kesehatan  
Kabupaten Klaten  
di  
Klaten

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2018 Bab XIV Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pasal 99 mengamanatkan bahwa "BLUD menyusun pelaporan dan pertanggungjawaban berupa laporan keuangan. Laporan keuangan BLUD terdiri atas: laporan realisasi anggaran, laporan perubahan saldo anggaran lebih, neraca, laporan operasional, laporan arus kas, laporan perubahan ekuitas, dan catatan atas laporan keuangan".

Sehubungan dengan hal tersebut, dimohon untuk menugaskan 2 (dua) orang Penyusun Laporan Keuangan Dinas Kesehatan dan 34 (tiga puluh empat) orang Penyusun Laporan Keuangan BLUD Puskesmas (34 Puskesmas) untuk hadir pada :

- Hari/Tanggal : Selasa-Rabu/ 06-07 Februari 2024
- Waktu : Sesuai rundown terlampir
- Tempat : Hotel Royal Malioboro Yogyakarta  
Jl. Ps. Kembang No.29 001, Sosromenduran,  
Gedong Tengen, Kota Yogyakarta, Daerah  
Istimewa Yogyakarta 55271
- Keperluan : Penyusunan Laporan Keuangan BLUD Tahun  
Anggaran 2023



- Catatan : 1. Berangkat dari Stasiun Klaten (jadwal keberangkatan KRL disesuaikan masing-masing);
2. Biaya akomodasi dan uang harian ditanggung penyelenggara;
3. Peserta dimohon untuk mengisi link berikut <https://bit.ly/PenyusunanLKBLUD2023> untuk daftar hadir dan sertifikat paling lambat hari Jum'at, 02 Februari 2024;
4. Peserta wajib membawa laptop.

Demikian atas kehadirannya kami ucapkan terima kasih.

Plt. Kepala BPKPAD  
Kabupaten Klaten



Muh Himawan P., S.STP, M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP 19761005 199602 1 004

Lampiran Surat  
Nomor : B/900.1.13.3/164/30  
Tanggal : 02 Februari 2024

**RUNDOWN ACARA**

Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan
Selasa, 06 Februari 2024	09.00-10.00	Coffee Break
	10.00-12.00	Pembukaan : - Menyanyikan Lagu Indonesia Raya - Doa - Sambutan sekaligus Pembukaan oleh Bpk. Asisten Administrasi Umum
	12.00-13.00	Ishoma
	13.00-15.00	Entry Jurnal Aset Tetap
	15.00-16.00	Coffee Break dan Check In
	16.00-18.00	Entry Jurnal Persediaan
	18.00-19.30	Ishoma
	19.30-21.00	Diskusi dan Tanya Jawab
	21.00-06.00	Istirahat Malam
Rabu, 07 Februari 2024	06.00-09.00	Sarapan
	09.00-selesai	Check Out

Plt. Kepala BPKPAD  
Kabupaten Klaten



Muh Himawan P., S.STP, M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP 19761005 199602 1 004







# POLITEKNIK YKPN

Yayasan Keluarga Pahlawan Negara Yogyakarta

Nomor : 166/POLTEK-YKPN/Sekr.VIII/2023  
Hal : Pengantar Praktik Kerja Lapangan  
Lamp : 1 Lembar fotokopi kartu mahasiswa

10 Agustus 2023

Kepada : Kepada YTH  
Kepala Bappedalitbang Kabupaten Klaten  
JI Pemuda No 294 Dusun I Tegalyoso Klaten Selatan  
Klaten

Dengan hormat,

Dengan ini kami beritahukan kepada Bapak/Ibu bahwa dalam rangka menyelesaikan studinya, mahasiswa kami diwajibkan untuk melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL) selama 50 hari atau 400 jam serta menyusun Tugas Akhir (TA) dalam bidang akuntansi atau bidang yang memiliki relevansi dengan bidang akuntansi. Pelaksanaan PKL diselenggarakan mulai tanggal 02 Januari 2024 sampai dengan tanggal 16 Februari 2024.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan ini kami mengajukan permohonan Praktik Kerja Lapangan (PKL) serta pengumpulan informasi tentang prosedur teknis praktik akuntansi tertentu, sesuai dengan permintaan mahasiswa, untuk keperluan penyusunan Tugas Akhir bagi mahasiswa sebagai berikut:

No.	No.Mhs	Nama	No.HP
1	2021125649	ALFINA NOVITA SARI	089624569056
2	2021125645	MIFTAKHUL KHASANAH	081959046589
3	2021125687	RESTA KUSWARA	088905721830
4	2021125646	YOVITA INDRIANI	082328419052

Atas bantuan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Direktur,



Drs. Surdri, M.B.A., Ak., CA., CPA  
NIDN.: 0501076101

Perihal : Persetujuan Mahasiswa Magang  
/ PPL / KKN

Kepada Yth.  
Kepala BAPPEDA Kabupaten Klaten  
Cq. Kepala Bidang PPE BAPPEDA  
Kabupaten Klaten  
DI - Klaten

Yang bertandatangan di bawah ini saya :  
Nama : Priyono Budi Murdianto, SE, MM  
NIP : 19710425 200501 1 006  
Pangkat/Gol : Pembina / IV a  
Jabatan : Kasubag Perencanaan dan Pelaporan  
Instansi : BPKPAD Kabupaten Klaten

Menyetujui dan bersedia menerima mahasiswa/i :

No	Nama	NIM	Jurusan	No. HP	Asal Perguruan Tinggi
1	ALFINA NOVITA SARI	2021125649	D3 AKUNTANSI	089624569056	POLITEKNIK YKPN
2	MIFTAKHUL KHASANAH	2021125645	D3 AKUNTANSI	081959046589	POLITEKNIK YKPN
3	RESTA KUSWARA	2021125687	D3 AKUNTANSI	0888905721830	POLITEKNIK YKPN
4	YOVITA INDRIANI	2021125646	D3 AKUNTANSI	082328419052	POLITEKNIK YKPN

Untuk melaksanakan Magang Prigel mulai tanggal 2 Januari 2024 s/ d 16 Pebruari 2024  
Demikian, untuk menjadikan periksa dan guna seperlunya.

Agustus 2023  
Yang menyetujui,  
  
Priyono Budi Murdianto, SE, MM  
Pembina  
NIP. 19710425 200501 1 006





PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN  
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH,  
PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN

Jalan Pemuda Nomor 294 (Gedung Pemda II) Kode Pos 57424  
Telepon 0272.321046 Psw 314,318 Faksimile 0272.328730

Nomor : B/400.14.5.4/1107/31 Klaten, 27 Desember 2023  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Hal : Perizinan Magang Yth. Direktur Politeknik YKPN  
Yogyakarta  
di  
Yogyakarta

Sehubungan dengan Surat Direktur Politeknik YKPN Yogyakarta;  
Nomor: 166/POLTEK-YKPN/Sekr.VIII/2023; Tanggal 10 Agustus  
2023; Perihal: Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan/Magang.

Berkaitan dengan hal tersebut kami sampaikan hal-hal sebagai  
berikut:

1. Kami memberikan izin kepada mahasiswa sebagaimana  
nama terlampir untuk melaksanakan Praktek Kerja  
Lapangan/Magang di Badan Pengelolaan Keuangan,  
Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Klaten.
2. Izin Praktek Kerja Lapangan/Magang tersebut pada tanggal  
02 Januari 2024 sampai dengan 16 Februari 2024.
3. Setelah melaksanakan Kuliah Praktek Kerja  
Lapangan/Magang, agar mengirimkan laporan hasil Kuliah  
Praktek Kerja Lapangan/Magang, yang ditujukan kepada  
Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah,  
Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Klaten.

Demikian disampaikan untuk guna seperlunya.

Kepala Badan Perencanaan  
Pembangunan Daerah, Penelitian Dan  
Pengembangan Kabupaten Klaten,



Pandu Wirabangsa, S.H., M.Eng  
Pembina  
NIP 197508142006041005

Tembusan:

1. Ka. Bakesbangpol Kab. Klaten;
2. Ka. BPKPAD Kab. Klaten;
3. Yang Bersangkutan;
4. Arsip;



Lampiran Surat

Nomor :

B/400.14.5.4/1107/31

Tanggal : 27 Desember 2023

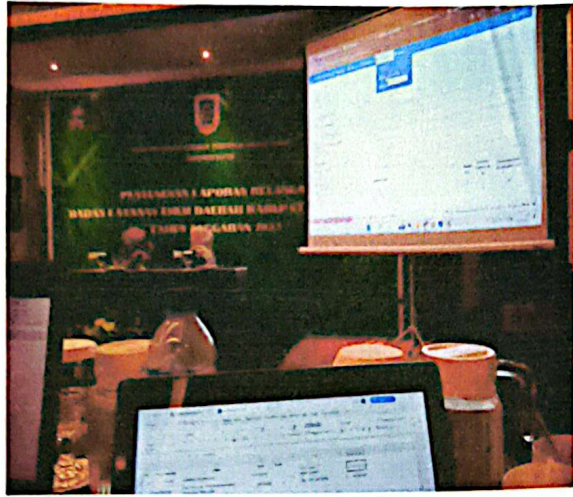
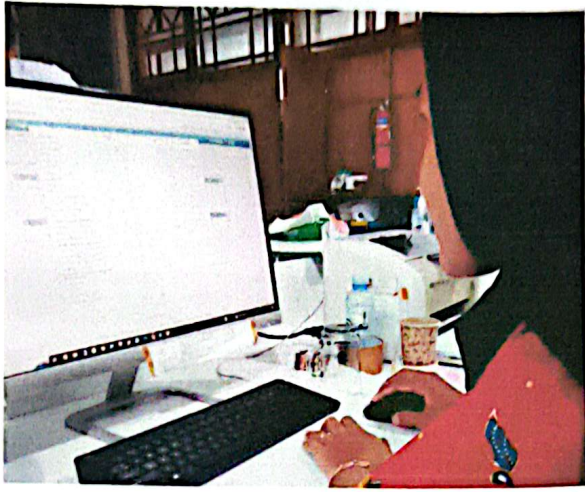
**DAFTAR MAHASISWA PRAKTEK KERJA LAPANGAN/MAGANG  
POLITEKNIK YKPN YOGYAKARTA**

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>NIM</b>	<b>PROGRAM STUDI</b>
1.	Alfina Novita Sari	2021125649	D3 Akuntansi
2.	Miftakhul Khasanah	2021125645	D3 Akuntansi
3.	Resta Kuswara	2021125687	D3 Akuntansi
4.	Yovita Indriani	2021125646	D3 Akuntansi

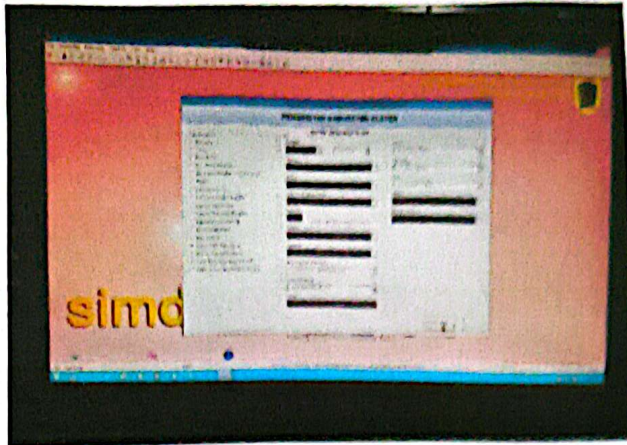
Kepala Badan Perencanaan  
Pembangunan Daerah, Penelitian Dan  
Pengembangan Kabupaten Klaten,



Pandu Wirabangsa, S.H., M.Eng  
Pembina  
NIP 197508142006041005







Pemerintah Kabupaten Klaten

Anggaran 2023

Home / Akuntansi / SKPD / Jurnal SKPD

Jurnal SKPD

Jurnal

Tambah Jurnal

Show 10 entries

Search

No	No Bukti	Tgl Bukti	Uraian	No BKU
1	0014/MASUKKAPITALISASI/KEC.JATINOM/2023	2023-12-31	MASUK KAPITALISASI Mebel 2023	0

3	REF	URAIAN	ANGK
174	A.621.23.2	Belanja Pereliharaan Peralat dan Mesin	
175	A.621.23.3	Belanja Pereliharaan Gedung dan Bangunan	
176	A.621.23.4	Belanja Pereliharaan Jalan, Jaringan, dan Irigasi	
177	A.621.23.5	Belanja Pereliharaan Aset Tetap Lainnya	
178	A.621.24	Belanja Perjalanan Dinas	
179	A.621.24.1	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	
180	A.621.24.2	Belanja Perjalanan Dinas Luar Negeri	
181	A.621.25	Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Dibenkan kepada Pihak Ketiga P	
182	A.621.25.1	Belanja Uang yang Dibenkan kepada Pihak Ketiga Pihak Lain Masyarakat	
183	A.621.25.2	Belanja Barang Jasa yang Dibenkan kepada Pihak Ketiga Pihak Lain Masyarakat	
184	A.621.26	Belanja Barang dan Jasa BOS	
185	A.621.27	Belanja Barang dan Jasa BLUD	
186	A.6.2.1.3	Belanja Subsidi	
187	A.621.31	Belanja Subsidi kepada BUMD	
188	A.6.2.1.4	Belanja Hibah	
189	A.621.41	Belanja Hibah kepada Pemerintah Pusat	
190	A.621.41.2	Belanja Hibah Barang kepada Pemerintah Pusat	
191	A.621.42	Belanja Hibah kepada Badan, Lembaga, Organisasi Masyarakat	
192	A.621.42.1	Belanja Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga yang Bersifat Nirlaba, Sukarela da	
193	A.621.42.2	Belanja Hibah Barang kepada Badan dan Lembaga yang Bersifat Nirlaba, Sukarela da	
194	A.621.42.3	Belanja Hibah kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Kemasy	
195	A.621.43	Belanja Hibah Dana BOS	
196	A.621.44	Belanja Hibah Bantuan Keuangan kepada Partai Politik	
197	A.6.2.1.5	Belanja Hibah	



KATEGORI	KODE	NOMOR	JENIS	JANGKA WAKTU	JUMLAH
KATEGORI 1	01	001	01	12	1000000000
	02	002	02	12	1000000000
	03	003	03	12	1000000000
	04	004	04	12	1000000000
KATEGORI 2	05	005	05	12	1000000000
	06	006	06	12	1000000000
	07	007	07	12	1000000000
	08	008	08	12	1000000000







PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN  
DAN ASET DAERAH

Jl Pemuda Nomor 294 Kode Pos 57424  
Telepon 0272-321046 Faksimile 0272-322567

PRESENSI PPL

POLITEKNIK YKPN YOGYAKARTA

No.	Hari/Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Tanda Tangan	Keterangan
1	Selasa, 2 Januari 2024	07.30	14.00		Hadir
2	Rabu, 3 Januari 2024	07.30	15.00		Hadir
3	Kamis, 4 Januari 2024	07.30	14.00		Hadir
4	Jum'at, 5 Januari 2024	07.30	11.00		Hadir
5	Senin, 8 Januari 2024	07.30	14.15		Hadir
6	Selasa, 9 Januari 2024	07.30	14.30		Hadir
7	Rabu, 10 Januari 2024	07.30	15.00		Hadir
8	Kamis, 11 Januari 2024	07.30	15.00		Hadir
9	Jum'at, 12 Januari 2024	07.30	11.00		Hadir
10	Senin, 15 Januari 2024	07.30	14.00		Hadir
11	Selasa, 16 Januari 2024	07.30	14.00		Hadir
12	Rabu, 17 Januari 2024	07.30	14.00		Hadir
13	Kamis, 18 Januari 2024	07.30	14.00		Hadir
14	Jum'at, 19 Januari 2024	07.30	11.00		Hadir
15	Senin, 22 Januari 2024	07.30	16.00		Hadir
16	Selasa, 23 Januari 2024	07.30	16.00		Hadir
17	Rabu, 24 Januari 2024	07.30	16.00		Hadir
18	Kamis, 25 Januari 2024	07.30	16.00		Hadir
19	Jum'at, 26 Januari 2024	07.30	12.00		Hadir
20	Senin, 29 Januari 2024	07.30	16.00		Hadir
21	Selasa, 30 Januari 2024	07.30	16.00		Hadir
22	Rabu, 31 Januari 2024	07.30	16.00		Hadir
23	Kamis, 1 Februari 2024	07.30	16.00		Hadir
24	Jum'at, 2 Februari 2024	07.30	11.00		Hadir

25	Senin, 5 Februari 2024	07.30	16.00	<del>Handaka</del>	Hadir
26	Selasa, 6 Februari 2024	07.30	16.00	<del>Handaka</del>	Hadir
27	Rabu, 7 Februari 2024	07.30	16.00	<del>Handaka</del>	Hadir
28	Kamis, 8 Februari 2024	07.30	16.00	<del>Handaka</del>	Libur
29	Jumat, 9 Februari 2024	07.30	16.00	<del>Handaka</del>	Libur
30	Senin, 12 Februari 2024	07.30	16.00	<del>Handaka</del>	Hadir
31	Selasa, 13 Februari 2024	07.30	16.00	<del>Handaka</del>	Hadir
32	Rabu, 14 Februari 2024	07.30	16.00	<del>Handaka</del>	Libur
33	Kamis, 15 Februari 2024	07.30	16.00	<del>Handaka</del>	Hadir
34	Jumat, 16 Februari 2024	07.30	11.00	<del>Handaka</del>	Hadir
35					
36					
37					
38					
39					
40					

Pembimbing Instansi,

Handaka, S.E.

NIP. 196605082007011011