

## BAB II

### LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

#### A. Ringkasan Deskripsi Kegiatan

Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dilakukan di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Yogyakarta yang beralamat di Jl. Urip Sumoharjo No. 106, Yogyakarta. PKL dilakukan selama satu setengah bulan, dimulai pada tanggal 02 Januari 2024 s.d. 16 Februari 2024. Jadwal magang di BPJS Ketenagakerjaan yaitu setiap hari Senin – Jum'at pada pukul 08.00 hingga 17.00 WIB.

Selama durasi PKL, penulis diwajibkan membuat jaminan kecelakaan kerja (JKK) dan Jaminan Kematian (JKM) di BPJS Ketenagakerjaan dengan iuran sebesar Rp16.800,00 setiap bulan. Aturan berpakaian bagi mahasiswa yang sedang menjalankan magang atau PKL yaitu mengenakan kemeja dan jas alamamater perguruan tinggi masing-masing.

Selama pelaksanaan PKL, BPJS Ketenagakerjaan memberi kesempatan penulis untuk melakukan berbagai pekerjaan. Penulis melakukan praktik kerja lapangan di bagian arsip dan diawasi oleh Bu Dini Safitri sebagai pengawas Penulis. Penulis ditempatkan di bagian arsip untuk membantu aktivitas pengarsipan dan di bagian penata madya umum untuk melakukan pendataan calon peserta BPU (Bukan Penerima Upah). Hal ini tentu menumbuhkan kemampuan baru bagi penulis dan mengembangkan kemampuan-kemampuan yang ada sebelumnya, seperti penggunaan aplikasi dalam media komputer. Beberapa tugas yang diberikan kepada penulis selama masa PKL antara lain:

1. Menguraikan dokumen fisik pada bundel berisi voucher dan lampiran jaminan yang diklaim pada tahun 2002 untuk dipindai
2. Melakukan input data Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK), Jaminan Kematian (JKM), Jaminan Pensiun (JP), dan Jaminan Hari Tua (JHT) yang diklaim pada bulan November 2023 dan Januari 2024 dalam

komputer sesuai voucher dan lampirannya serta penomoran box berisi dokumen yang diinput sesuai tanggal transaksi pada Microsoft Excel. Pengisian data setiap box dilakukan berdasarkan urutan nomor kode transaksi.

3. Melakukan input data pengaduan berdasarkan Nomor Pendaftar Perusahaan (NPP) dan rencana kerja
4. Melakukan proses pemindaian dokumen fisik atas jaminan-jaminan yang diklaim tahun 2002 berdasarkan nomor urut box
5. Mengidentifikasi formulir dari berkas kepesertaan dan melakukan pengompresan berkas
6. Melakukan pendataan potensi kepesertaan BPU di wilayah Kota Yogyakarta

**B. Deskripsi Kegiatan**

No.	Hari/Tanggal	Waktu Pelaksanaan	Kegiatan	Tujuan dan Manfaat Kegiatan	Tambahan Kompetensi dan Pengalaman
1.	Selasa, 02 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Menguraikan dokumen fisik pada bundel berisi voucher dan lampiran jaminan yang diklaim pada tahun 2002 untuk dipindai	Untuk memudahkan proses pemindaian dalam digitalisasi arsip karena arsip fisik akan dimusnahkan	Mengetahui kelengkapan dokumen yang harus dipenuhi untuk mengklaim Jaminan Hari Tua (JHT), Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK), Jaminan Pensiun (JP), dan Jaminan Kematian (JKM)
2.	Rabu, 03 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Menguraikan dokumen fisik pada bundel berisi voucher dan lampiran jaminan yang diklaim pada tahun 2002 untuk dipindai	Untuk memudahkan proses pemindaian dalam digitalisasi arsip karena arsip fisik akan dimusnahkan	Peningkatan konfidensi untuk menanyakan hal-hal yang belum diketahui, seperti bagaimana perlakuan lampiran yang terpisah (tidak dalam bundel voucher) dan bentuk kartu yang tidak

					sempurna
3.	Kamis, 04 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan input data JKK, JKM, JP, dan JHT yang diklaim pada bulan November 2023 dalam komputer sesuai voucher dan lampirannya serta penomoran box berisi dokumen yang diinput sesuai tanggal transaksi. Pengisian data setiap box dilakukan berdasarkan urutan nomor kode transaksi.	Untuk memudahkan penataan box arsip sesuai tanggal transaksi dan memudahkan pencarian berkas yang dibutuhkan.	Mengetahui penataan dokumen yang efektif, yaitu dengan memberi nomor pada box sesuai urutan tanggal transaksi.
4.	Jum'at, 05 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan input data JKK, JKM, JP, dan JHT yang diklaim pada bulan November 2023 dalam	Untuk memudahkan penataan box arsip sesuai tanggal transaksi dan memudahkan pencarian	Ditemukan dokumen dalam box (sebelum penomoran) yang tidak sesuai urutan kode

			komputer sesuai voucher dan lampirannya serta penomoran box berisi dokumen yang diinput sesuai tanggal transaksi. Pengisian data setiap box dilakukan berdasarkan urutan nomor kode transaksi.	berkas yang dibutuhkan.	transaksi sehingga harus cermat dalam menginput data dan mengurutkan dokumen sesuai kode transaksi dalam setiap box
5.	Senin, 08 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan pengaduan langsung perusahaan menggunakan data perusahaan	Input data pengaduan dilakukan untuk mengajukan rencana kerja untu masuk ke pengawasan untuk ditindaklanjuti oleh kepala cabang	Mengetahui proses pengaduan langsung dengan data perusahaan
6.	Selasa, 09 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan pengaduan langsung perusahaan	Input data pengaduan dilakukan untuk	Kegiatan dilaksanakan berdampingan dengan

			menggunakan data perusahaan	mengajukan rencana kerja untuk masuk ke pengawasan untuk ditindaklanjuti oleh kepala cabang	divisi lainnya. Disaat yang bersamaan, penulis mengetahui proses pencetakan kartu BPJS Ketenagakerjaan.
7.	Rabu, 10 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Menguraikan dokumen fisik pada bundel berisi voucher dan lampiran jaminan yang diklaim pada tahun 2002 untuk dipindai	Untuk memudahkan proses pemindaian dalam digitalisasi arsip karena arsip fisik akan dimusnahkan	Menemukan cara agar penguraian dokumen lebih efektif dan efisien sehingga proses berlangsung lebih singkat. Kertas-kertas yang lebarnya lebih besar dari lebar A4 dipotong sesuai lebar A4 sebelum melepas staples pada bundel. Setelah melepas staples kemudian kertas karbon

					pada bundel dibuang. Setelah itu, bundel yang sudah diurai, di satukan dengan klip kertas.
8.	Kamis, 11 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan input data JKK, JKM, JP, dan JHT yang diklaim pada bulan November 2023 dalam komputer sesuai voucher dan lampirannya serta penomoran box berisi dokumen yang diinput sesuai tanggal transaksi. Pengisian data setiap box dilakukan berdasarkan urutan nomor kode transaksi.	Untuk memudahkan penataan box arsip sesuai tanggal transaksi dan memudahkan pencarian berkas yang dibutuhkan.	Terdapat dokumen jaminan tidak sesuai kategorinya dan perbedaan data dalam satu bundel yang mengakibatkan penulis harus lebih hati-hati dan teliti
9.	Jum'at, 12 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan input data JKK,	Untuk memudahkan	Mengetahui adanya

			JKM, JP, dan JHT yang diklaim pada bulan November 2023 dalam komputer sesuai voucher dan lampirannya serta penomoran box berisi dokumen yang diinput sesuai tanggal transaksi dan kategori jaminan. Pengisian data setiap box dilakukan berdasarkan urutan nomor kode transaksi.	penataan box arsip sesuai tanggal transaksi dan memudahkan pencarian berkas yang dibutuhkan.	perbedaan voucher pada JHT, JKK, JP, dan JKM. Pada cetakan lama, dokumen masih dicetak dengan kertas yang disertai dengan kertas karbon. Ukuran kertas yang digunakan juga lebih lebar sehingga diperlukan penyesuaian ukuran saat akan dipindai.
10.	Senin, 15 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan proses pemindaian dokumen fisik atas jaminan-jaminan yang diklaim tahun 2002 berdasarkan nomor urut box	Digitalisasi arsip	Mengetahui cara menggunakan alat pemindai (scanner)
11.	Selasa, 16	08.00 – 17.00	Melakukan input data JKK,	Untuk memudahkan	Penulis mampu

	Januari 2024	WIB	JKM, JP, dan JHT yang diklaim pada bulan Januari 2024 dalam komputer sesuai voucher dan lampirannya serta penomoran box berisi dokumen yang diinput sesuai tanggal transaksi dan kategori jaminan. Pengisian data setiap box dilakukan berdasarkan urutan nomor kode transaksi.	penataan box arsip sesuai tanggal transaksi dan memudahkan pencarian berkas yang dibutuhkan.	menjelaskan bagaimana proses penginputan data kepada partner magang.
12.	Rabu, 17 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan input data JKK, JKM, JP, dan JHT yang diklaim pada bulan Januari 2024 dalam komputer sesuai voucher dan lampirannya serta penomoran box berisi dokumen yang diinput sesuai	Untuk memudahkan penataan box arsip sesuai tanggal transaksi dan memudahkan pencarian berkas yang dibutuhkan.	Mengenal <i>shortcut</i> yang tidak diketahui sebelumnya pada Ms. Excel, yaitu fungsi F2 untuk mengedit sel. Hal ini sangat mempermudah dalam menginput dan menyunting data.

			tanggal transaksi dankategori jaminan. Pengisian data setiap box dilakukan berdasarkan urutan nomor kode transaksi.		
13.	Kamis, 18 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan input data JKK, JKM, JP, dan JHT yang diklaim pada bulan Januari 2024 dalam komputer sesuai voucher dan lampirannya serta penomoran box berisi dokumen yang diinput sesuai tanggal transaksi dankategori jaminan. Pengisian data setiap box dilakukan berdasarkan urutan nomor kode transaksi.	Untuk memudahkan penataan box arsip sesuai tanggal transaksi dan memudahkan pencarian berkas yang dibutuhkan.	Mulai terampil dalam melakukan penginputan data klaim jaminan. Data yang diinput mencapai 2 box.

14.	Jum'at, 19 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan input data JKK, JKM, JP, dan JHT yang diklaim pada bulan Januari 2024 dalam komputer sesuai voucher dan lampirannya serta penomoran box berisi dokumen yang diinput sesuai tanggal transaksi dan kategori jaminan. Pengisian data setiap box dilakukan berdasarkan urutan nomor kode transaksi.	Untuk memudahkan penataan box arsip sesuai tanggal transaksi dan memudahkan pencarian berkas yang dibutuhkan.	Data bulan November 2023 yang telah diinput diserahkan kepada sekretaris
15.	Senin, 22 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan input data JKK, JKM, JP, dan JHT yang diklaim pada bulan Januari 2024 dalam komputer sesuai voucher dan lampirannya serta penomoran box berisi dokumen yang diinput sesuai	Untuk memudahkan penataan box arsip sesuai tanggal transaksi dan memudahkan pencarian berkas yang dibutuhkan.	Penginputan data ini sangat memudahkan untuk mencari dokumen yang dibutuhkan sewaktu-waktu. Penulis diminta untuk mencari beberapa dokumen fisik dengan

			tanggal transaksi dan kategori jaminan. Pengisian data setiap box dilakukan berdasarkan urutan nomor kode transaksi.		nomor tertentu, karena sudah dilakukan penomoran box, penulis dapat dengan mudah menemukan dokumen yang dibutuhkan.
16.	Selasa, 23 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan input data JKK, JKM, JP, dan JHT yang diklaim pada bulan Januari 2024 dalam komputer sesuai voucher dan lampirannya serta penomoran box berisi dokumen yang diinput sesuai tanggal transaksi dan kategori jaminan. Pengisian data setiap box dilakukan berdasarkan urutan nomor kode transaksi.	Untuk memudahkan penataan box arsip sesuai tanggal transaksi dan memudahkan pencarian berkas yang dibutuhkan.	Terdapat pula peserta berstatus WNA dalam klaim JKK (Jaminan Kecelakaan Kerja). Data identitas diperoleh dari passport

17.	Rabu, 24 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Mengidentifikasi formulir dari berkas kepesertaan dan melakukan pengompresan berkas	Untuk verifikasi kelengkapan berkas kepesertaan segmen jasa konstruksi	Mengetahui prosedur verifikasi kelengkapan berkas kepesertaan segmen jasa konstruksi
18.	Kamis, 25 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan input data JKK, JKM, JP, dan JHT yang diklaim pada bulan Januari 2024 dalam komputer sesuai voucher dan lampirannya serta penomoran box berisi dokumen yang diinput sesuai tanggal transaksi dan kategori jaminan. Pengisian data setiap box dilakukan berdasarkan urutan nomor kode transaksi.	Untuk memudahkan penataan box arsip sesuai tanggal transaksi dan memudahkan pencarian berkas yang dibutuhkan.	Box berisi dokumen fisik disusun pada rak yang sudah diberi penanda arah urutan box sehingga tidak membingungkan saat mencari box dengan nomor dan tahun tertentu

19.	Jum'at, 26 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	1. Melakukan proses pemindaian dokumen fisik atas jaminan-jaminan yang diklaim tahun 2002 berdasarkan nomor urut box	1. Digitalisasi arsip	1. Peningkatan keterampilan menggunakan fitur-fitur yang tersedia dalam aplikasi pemindai, seperti penambahan halaman di lokasi tertentu dan pemilihan tempat penyimpanan file yang dipindai
			2. Melakukan distribusi data pembina melalui Ms. Excel	2. Pendistribusian data pembina	2. Mengetahui prosedur pendistribusian data pembina

20.	Senin, 29 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	1. Membantu memberi arahan kepada mahasiswa magang baru dalam mengurai bundel dokumen dan pendataan potensi kepesertaan BPU	1. Mahasiswa magang baru dapat memahami <i>job description</i> yang telah diberikan, yaitu mengurai bundel dokumen dan melakukan pendataan potensi kepesertaan BPU	1. Mampu menjelaskan persiapan proses pemindaian dan pendataan potensi BPU kepada mahasiswa magang baru
			2. Melakukan pendataan potensi kepesertaan BPU di wilayah Kota Yogyakarta	2. Mengembangkan anggota BPJS Ketenagakerjaan kategori Bukan Penerima Upah (BPU)	2. Peningkatan kemampuan pengaplikasian fitur-fitur dalam Google Maps dan Google Spreadsheet yang formatnya sedikit

					berbeda dari Microsoft Excel
21.	Selasa, 30 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan pendataan potensi kepesertaan BPU di wilayah Kota Yogyakarta	Mengembangkan anggota BPJS Ketenagakerjaan kategori Bukan Penerima Upah (BPU)	Data yang diperlukan berupa nama BPU, alamat, link titik lokasi, nomor telepon, dan nama jalan
22.	Rabu, 31 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan pendataan potensi kepesertaan BPU di wilayah Kota Yogyakarta	Mengembangkan anggota BPJS Ketenagakerjaan kategori Bukan Penerima Upah (BPU)	Mendapat masukan dari kepala cabang untuk mengetahui apakah lokasi BPU masih beroperasi yaitu dengan melihat keterangan waktu buka, waktu tutup, dan tutup sementara serta keterangan waktu pada tinjauan warganet
23.	Kamis, 01	08.00 – 17.00		Mengembangkan anggota	Mengetahui usaha-usaha

	Februari 2024	WIB	Melakukan pendataan potensi kepesertaan BPU di wilayah Kota Yogyakarta	BPJS Ketenagakerjaan kategori Bukan Penerima Upah (BPU)	dan waktu operasionalnya yang berada di sepanjang Jl. Affandi
24.	Jum'at, 02 Februari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan pendataan potensi kepesertaan BPU di wilayah Kota Yogyakarta	Mengembangkan anggota BPJS Ketenagakerjaan kategori Bukan Penerima Upah (BPU)	Mengetahui usaha-usaha dan waktu operasionalnya yang berada di sepanjang Jl. Perumnas
25.	Senin, 05 Februari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan pendataan potensi kepesertaan BPU di wilayah Kota Yogyakarta	Mengembangkan anggota BPJS Ketenagakerjaan kategori Bukan Penerima Upah (BPU)	Mengetahui usaha-usaha dan waktu operasionalnya yang berada di sepanjang Jl. Mangkubumi (Monjali)
26.	Selasa, 06 Februari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan pendataan potensi kepesertaan BPU di wilayah Kota Yogyakarta	Mengembangkan anggota BPJS Ketenagakerjaan kategori Bukan Penerima Upah (BPU)	Mengetahui usaha-usaha dan waktu operasionalnya yang berada di sepanjang Jl. Iromejan dan Jl. Samirono
27.	Rabu, 07 Januari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan pendataan potensi kepesertaan BPU di wilayah Kota Yogyakarta	Mengembangkan anggota BPJS Ketenagakerjaan kategori Bukan Penerima Upah (BPU)	Mengetahui usaha-usaha dan waktu operasionalnya yang berada di sepanjang Jl. Karangmalang dan Jl.

					Gambir Karangasem
28.	Senin, 12 Februari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan proses pemindaian dokumen fisik atas jaminan-jaminan yang diklaim tahun 2002 berdasarkan nomor urut box	Digitalisasi arsip	Mampu mengatasi apabila terjadi kendala masih macet akibat adanya dokumen yang belum teruarai seperti kertas-kertas nota yang masih menempel pada selembur kertas dan kertas-kertas dalam satu staples yaitu dengan membatalkan proses pemindaian kemudian membuka <i>cap</i> pada pemindai, mengambil dokumen yang macet, menutup <i>cap</i> , dan melakukan pemindaian ulang.
29.	Selasa, 13 Februari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan proses pemindaian dokumen fisik	Digitalisasi arsip	Proses pemindaian akan lebih cepat dilakukan oleh

			atas jaminan-jaminan yang diklaim tahun 2002 berdasarkan nomor urut box		dua orang, yaitu orang pertama menyingkirkan salinan dokumen dan orang kedua memindai dan memberi nama file. Hal ini sangat mempersingkat waktu pemindaian.
30.	Kamis, 15 Februari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan pendataan potensi kepesertaan BPU di wilayah Kota Yogyakarta	Mengembangkan anggota BPJS Ketenagakerjaan kategori Bukan Penerima Upah (BPU)	Mengetahui usaha-usaha dan waktu operasionalnya yang berada di sepanjang Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo
31.	Jum'at, 16 Februari 2024	08.00 – 17.00 WIB	Melakukan pengadaan kartu peserta BPJS Ketenagakerjaan	Pengadaan kartu peserta sebagai tanda kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan	Kartu yang berbahan dasar kertas diberi laminasi berbahan plastik agar kartu terlindung dari faktor yang bersifat merusak. Kartu yang telah dilaminasi diikat per 30 kartu untuk memudahkan perhitungan