

HALAMAN PENGESAHAN

Tugas Akhir ini telah diperiksa dan dinyatakan memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu persyaratan kelulusan di Politeknik YKPN Yogyakarta

TUGAS AKHIR PROSEDUR PENGELUARAN KAS UNTUK DANA PENSIUN PT Taspen (Persero) KC YOGYAKARTA

Disusun Oleh:

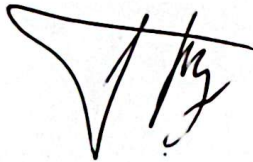
Muhammad Fahmi Muqoddas

2021125690

Yogyakarta, 26 Agustus 2024

Ketua Program Studi
Diploma Tiga Akuntansi

Dosen Pembimbing



Drs. Dwi Haryono Wiratno, M.M., Ak., CA

Maria Purwantini, Dra., M.B.A., Ak., C.A.

Mengetahui,
Politeknik YKPN
Direktur



Prof. Dr. Krismiaji, M.Sc., AK., C.A.

KATA PENGANTAR

Rasa syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan tepat waktu. Shalawat serta salam semoga senantiasa terlimpahkan kepada Nabi Muhammad SAW. Tugas akhir ini disusun sebagai syarat kelulusan program studi diploma tiga akuntansi Politeknik YKPN. Tugas akhir ini disusun dengan judul “Prosedur Pengeluaran Kas untuk Dana Pensiun Pada PT Taspen (Persero) Kantor Cabang Yogyakarta”.

Tugas akhir ini membahas mengenai prosedur pengeluaran kas untuk Dana Pensiun di PT Taspen (Persero) Kantor Cabang Yogyakarta . PT Taspen (Persero) Kantor Cabang Yogyakarta atau Dana Tabungan dan Asuransi Pegawai Negeri adalah Badan Usaha Milik Negara Indonesia yang bergerak di bidang asuransi Tabungan hari tua dan dana pensiun bagi ASN dan Pejabat Negara. Program layanan yang diselenggarakan PT Taspen ada 4 yaitu Program Pensiun, Program Tabungan Hari Tua (THT), Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK), dan Jaminan Kematian (JKM). PT Taspen (Persero) Kantor Cabang Yogyakarta terletak di Jalan Ipda Tut Harsono No.55, Timoho, Kelurahan, Muja Muju, Umbulharjo, Muja Muju, Kec. Umbulharjo, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta 55165.

Dalam melakukan penyusunan Tugas Akhir ini penulis tidak sendiri, tentunya berkat bimbingan, saran, doa, dan dukungan dari berbagai pihak yang bersangkutan penyusunan dapat berjalan dengan lancar. Maka dari itu penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Allah SWT yang telah elimpahkan rahmat serta hidayah-Nya berupa kesehatan sehingga penulis mampu menyelesaikan Tugas Akhir ini.
2. Bapak Prof. Dr. Krismiaji, M.Sc., AK., C.A. Selaku ditektur Politeknik YKPN Yogyakarta.
3. Bapak Drs. Dwi Haryono Wiratno, M.M., Ak., CA. Selaku kepala program studi D III Akuntansi Politeknik YKPN Yogyakarta.
4. Ibu Maria Purwantini, Dra., M.B.A., Ak., C.A. Selaku dosen pembimbing yang telah meluangkan waktu dan tenaga serta memberikan

bimbingan dan pengarahan kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir dengan baik dan benar.

5. Kepada kedua orang tua dan saudara penulis yang selalu memberikan support dan do'a kepada penulis.
6. Bapak dan Ibu Dosen Politeknik YKPN Yogyakarta yang telah memberikan wawasan pengetahuan dan ilmunya selama masa perkuliahan.
7. Teman-teman yang selalu memberikan dukungan dan motivasi sehingga memberikan semangat kepada penulis hingga selesainya tugas akhir ini.
8. Semua pihak yang telah membantu dan turut berperan aktif dalam penyelesaian tugas akhir ini yang tidak dapat penulis sampaikan persatu-satu.

Penulis menyadari masih terdapat banyak kekurangan dalam penulisan Tugas Akhir ini. Oleh karena itu, dengan rendah hati penulis memohon maaf atas kekurangan tersebut dan mengharapkan kritik maupun saran dari semua pihak yang bersifat membangun demi perbaikan kesempurnaan laporan Tugas Akhir ini. Semoga tugas akhir ini dapat memberikan dampak positif dalam perkembangan ilmu pengetahuan dibidang Akuntansi dan dapat menjadi salah satu referensi penelitian lebih lanjut dan memberikan kontribusi positif bagi perkembangan ilmu pengetahuan.

Yogyakarta, 26 Agustus 2024

Muhammad Fahmi Muqoddas

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PENGESAHAN	
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	v
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Cakupan Pembahasan.....	3
1.3 Tujuan.....	3
1.4 Manfaat Penulisan Tugas Akhir	3
BAB II KAJIAN TEORI DAN PUSTAKA	5
2.1 Pengertian Prosedur.....	5
2.2 Pengertian Pembayaran	6
2.3 Pengertian Prosedur Pembayaran	6
2.4 Pengertian Kas.....	7
2.5 Pengertian Pengeluaran Kas	8
2.6 Pengertian Dana Pensiun.....	10
2.7 Flowchart pada Prosedur Pengeluaran Kas	10
2.8 Bagian yang terlibat.....	18
2.9 Sistem Pengendalian Internal (SPI).....	21
2.9.1 Pengertian Sistem Pengendalian Internal	21
2.9.2 Unsur-unsur Pengendalian Internal.....	21
2.10 Dokumen yang Digunakan pada Pengeluaran Kas	23
2.11 Catatan Akuntansi yang Digunakan pada Pengeluaran Kas	24
BAB III METODE PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI.....	26
3.1 Pengertian Penelitian	26
3.2 Pengertian Data	27
3.2.1 Jenis Data.....	27
3.2.2 Sumber Data	28
3.2.3 Teknik Pengumpulan Data	28
3.3 Analisis Data.....	29

BAB IV PEMBAHASAN TUGAS AKHIR	31
4.1 Gambaran Umum Perusahaan	31
4.1.1 Profil Perusahaan	31
4.1.2 Sejarah Perusahaan	31
4.1.3 Visi dan Misi	34
4.1.4 Nilai Etika PT Taspen	34
4.1.5 Bentuk Badan Usaha	36
4.1.6 Struktur Organisasi	37
4.1.7 Uraian Tugas dan Wewenang Struktur Organisasi	37
4.1.8 Program Layanan PT Taspen	41
4.2 Pembahasan	44
4.2.1 Prosedur Pengeluaran Kas untuk Dana Pensiun pada PT Taspen (Persero) Kantor Cabang Yogyakarta	45
4.2.2 Bagan Alir (Flowchart) Prosedur Pengeluaran Kas untuk Dana Pensiun pada PT Taspen (Persero) Kantor Cabang Yogyakarta	45
4.2.3 Bagian yang Terlibat dalam Prosedur Pengeluaran Kas untuk Dana Pensiun pada PT Taspen (Persero) Kantor Cabang Yogyakarta	48
4.2.4 Sistem Pengendalian Internal (SPI) dalam Prosedur Pengeluaran Kas untuk Dana Pensiun pada PT Taspen (Persero) Kantor Cabang Yogyakarta	49
4.2.5 Dokumen yang Digunakan dalam Prosedur Pengeluaran Kas untuk Dana Pensiun pada PT Taspen (Persero) Kantor Cabang Yogyakarta	53
4.2.6 Catatan Akuntansi yang Digunakan dalam Prosedur Pengeluaran Kas untuk Dana Pensiun pada PT Taspen (Persero) Kantor Cabang Yogyakarta	58
BAB V PENUTUP	60
5.1 Ringkasan Kajian Tugas Akhir	60
5.2 Pengetahuan dan Wawasan baru yang Diperoleh	62
DAFTAR PUSTAKA	1
LAMPIRAN	2

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Simbol Input/Output.....	12
Gambar 2. 2 Simbol Processing.....	13
Gambar 2. 3 Simbol Storage (Penyimpanan).....	14
Gambar 2. 4 Simbol Arus dan lain-lain.....	15
Gambar 2. 5 Bagan Alir Prosedur Pengeluaran Kas dari Bank.....	16
Gambar 2. 6 Bagan Alir Prosedur Pengeluaran Kas dari dana kas kecil	18
Gambar 4. 1 Struktur Organisasi PT Taspen (Persero) Kantor Cabang Yogyakarta.....	37
Gambar 4. 2 Bagan alir dokumen Prosedur Pengeluaran Kas PT Taspen (Persero) Kantor Cabang Yogyakarta	46
Gambar 4. 3 lembar Penelitian SPP Klim	54
Gambar 4. 4 Voucher Klim Program Pensiun	55
Gambar 4. 5 lembar perhitungan.....	56
Gambar 4. 6 Slip pengiriman uang	57
Gambar 4. 7 Rekapitulasi Pembayaran Pensiun NON-DAPEM.....	58