

BAB V

PENUTUP

A. Ringkasan Kajian Tugas Akhir

Prosedur pengiriman barang dagangan di PT Yogya Presisi Tehnikatama Industri secara keseluruhan telah sesuai dengan sistem informasi akuntansi secara umum yang meliputi proses penjualan barang, proses pembuatan dokumen, proses pengotorisasian dokumen, dan transaksi, proses pengeluaran barang maupun proses pengiriman barang dagangan kepada pelanggan. Proses atau prosedur yang dilakukan dalam pengiriman barang memiliki fungsi yang berbeda-beda sehingga telah terjadi pemisahan tugas antar bagian dengan saling berkoordinasi secara baik.

Bagian-bagian yang terlibat dalam prosedur pengiriman barang dagangan pada PT Yogya Presisi Tehnikatama Industri yaitu dilakukan mulai dari bagian marketing, bagian pengiriman, bagian *Accounting*, bagian bagian gudang, driver. Setiap bagian tersebut saling terkait dan mempengaruhi proses pengiriman barang dagangan ke pelanggan.

Dokumen yang dibuat maupun yang digunakan dalam sistem pengiriman barang di PT Yogya Presisi Tehnikatama Industri antara lain *Sales Order* berwarna merah, *Packing List*, *Delivery Order*, Surat Jalan. Dalam pengiriman barang akan membuat beberapa dokumen yang akan dilakukan otorisasi oleh bagian *accounting*. Dokumen tersebut saling terkait dan akan dicocokkan antara sales order dengan surat jalan atau *delivery order* setiap tanggalnya dan akan diarsipkan berdasarkan nomor surat jalan dari nomor terkecil ke nomor terbesar.

Informasi yang dibutuhkan pihak Manajemen dan Direktur pada PT Yogya Presisi Tehnikatama Industri dalam sistem pengiriman barang dagangan yaitu jumlah pengiriman setiap harinya, jumlah barang yang keluar dari gudang, jumlah dokumen, jumlah transaksi atau biaya dalam pengiriman barang, proses pengotorisasian yang dilakukan dan maupun

komplain dari pelanggan yang berkaitan dengan proses pengiriman barang dagangan.

Sistem aplikasi yang digunakan di PT Yogya Presisi Tehnikatama Industri yaitu ERP yang akan berkaitan dengan seluruh kinerja masing-masing divisi karena saling terkoneksi. Sistem ini hanya dapat digunakan dengan cara menggunakan ID dan Password karyawan untuk keamanan data pada sistem. Setiap divisi hanya dapat menggunakan sistem dengan kebutuhan terbatas dan terkait untuk menghindari penyalahgunaan atas data-data perusahaan. Divisi *Accounting* adalah bagian yang memiliki pusat data perusahaan secara luas dan pusat pembuatan laporan perusahaan.

Dalam sistem pengiriman barang dagangan pada PT Yogya Presisi Tehnikatama Industri telah melakukan pemisahan fungsi dengan baik karena kegiatan yang dilakukan berbeda-beda. Fungsi yang ada di sistem pengiriman barang dagangan yaitu fungsi penjualan, fungsi penyiapan dokumen, fungsi pengotorisasian, fungsi pengeluaran barang, dan fungsi pengiriman barang.

B. Pengetahuan dan Pengalaman yang Diperoleh

1. Mengetahui jenis atau cara penjualan barang dagangan di PT Yogya Presisi Tehnikatama Industri.
2. Mengetahui prosedur pengiriman barang dagangan di PT Yogya Presisi Tehnikatama Industri.
3. Mengetahui bagian-bagian yang terlibat dalam proses pengiriman barang dagangan.
4. Mengetahui dokumen-dokumen yang ada atau dibuat dalam proses pengiriman barang dagangan di PT Yogya Presisi Tehnikatama Industri.
5. Mengetahui teknologi yang dipakai dalam sistem pengiriman barang dagangan di PT Yogya Presisi Tehnikatama Industri.
6. Dapat mengetahui secara nyata antara prosedur pengiriman yang dipelajari dalam perkuliahan dengan prosedur yang sebenarnya terjadi.
7. Mengetahui beberapa masalah yang terjadi dalam proses pengiriman barang dagangan di PT Yogya Presisi Tehnikatama Industri.

8. Mengetahui betapa pentingnya proses pengiriman barang dagangan di PT Yogya Presisi Tehnikatama Industri.
9. Mengetahui prosedur pengarsipan yang dilakukan dalam pengiriman barang dagangan di PT Yogya Presisi Tehnikatama Industri.
10. Mengetahui prosedur pengotorisasian dokumen yang digunakan di PT Yogya Presisi Tehnikatama Industri.